

Министерство образования и науки Мурманской области

Утверждаю

Директор

Малков Вячеслав Валерьевич

на заседании Педагогического совета

ГАПОУ МО "МКЭиИТ"

Протокол № 3 от 19.05.2023

07.06.2023

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области "Мурманский колледж экономики и информационных технологий"

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

*код наименование специальности*

по программе базовой подготовки

основное общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ*

квалификация: Менеджер по продажам

форма обучения Очная Срок получения СПО по ППССЗ 2г 10м год начала подготовки по УП 2023

профиль получаемого профессионального образования социально-экономический  
*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС от 15.05.2014 № 539

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор**

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24



Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.														
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Максимальная	Самост. (с.р.+и.п.)	Консультации	Обязательная										Индивидуал. проект (входит в с.р.)	Максим.
											Всего	в том числе										
												Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивид. занятия	Мелкогрупп. занятия	Курс. проектир.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	13	14	16	17	18	19	20	21	22	24	25		
2	Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																				54,44	
3	ОП ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	4		13			7	2106	632			1404	1132	240	32						871	
5	НО Начальное общее образование																					
6	*																					
8	ОО Основное общее образование																					
9	*																					
11	СО Среднее (полное) общее образование	4		13			7	2106	632			1404	1132	240	32						871	
13	БД Базовые дисциплины	4		13			7	2106	632			1404	1132	240	32						871	
14	БД.01 Русский язык	1						99	29			66	66								99	
15	БД.02 Литература			2				156	48			104	104									
16	БД.04 Иностранный язык			12				102	30			68		68							42	
17	БД.05 История			2			1	150	46			100	100								90	
18	БД.06 История России						2	45	13			30	30									
19	БД.07 Обществознание			12				156	48			104	104								81	
20	БД.08 География			2			1	101	29			68	68								45	
21	БД.09 Физическая культура			12				102	30			68		68							51	
22	БД.10 ОБЖ						12	96	28			64	64								45	
23	БД.11 Физика			12				156	48			104	88	16							69	
24	БД.12 Химия						2	105	33			70	54		16						33	
25	БД.13 Биология			12				102	30			68	52		16						45	
26	БД.14 Математика	12						494	154			328	328								208	
27	БД.15 Информатика	2						203	59			136	48	88							63	
28	БД.16 Индивидуальный проект						2	39	7			26	26									
29	*																					
31	ПД Профильные дисциплины																					
32	*																					
34	ПОО Предлагаемые ОО																					
35	*																					
38	ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	11		18			1	18	3186	1062		2124	1094	1010					20			
40	ОГСЭ Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			5			6	582	194			388	124	264								
41	ОГСЭ.01 Основы философии						6	72	24			48	48									
42	ОГСЭ.02 История						3	72	24			48	48									
43	ОГСЭ.03 Иностранный язык						3-6	177	59			118		118								
44	ОГСЭ.04 Физическая культура			3-6				177	59			118		118								
45	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи			3				84	28			56	28	28								
46	*																					
48	ЕН Математический и общий естественнонаучный цикл						2	174	58			116	56	60								
49	ЕН.01 Математика						3	87	29			58	34	24								
50	ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности						3	87	29			58	22	36								
51	*																					
53	П Профессиональный цикл	11		13			1	10	2430	810		1620	914	686					20			
55	ОП Общепрофессиональные дисциплины	3		4			5	1017	339			678	348	330								
56	ОП.01 Безопасность жизнедеятельности						5	102	34			68	20	48								
57	ОП.02 Экономика организации	3						105	35			70	44	26								
58	ОП.03 Статистика			3				63	21			42	22	20								
59	ОП.04 Менеджмент (по отраслям)			3				90	30			60	36	24								
60	ОП.05 Документационное обеспечение управления						5	54	18			36	18	18								
61	ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности						5	120	40			80	48	32								
62	ОП.07 Логистика			6				48	16			32	16	16								
63	ОП.08 Бухгалтерский учет	5						90	30			60	26	34								
64	ОП.09 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия			5				54	18			36	16	20								
65	ОП.10 Бизнес-планирование						6	99	33			66	32	34								
66	ОП.11 Основы предпринимательской деятельности						5	99	33			66	32	34								
67	ОП.13 Управление персоналом	6						93	31			62	38	24								
68	*																					
70	ПМ Профессиональные модули	8		9			1	5	1413	471		942	566	356					20			
72	ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью						1	2	480	160		320	182	118					20			

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор**

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

74	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	3				3		198	66		132	72	40					20	
75	МДК.01.02	Организация торговли					4		132	44		88	56	32						
76	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда					4		150	50		100	54	46						
77	МДК*																			
79	УП.01.01	Учебная практика			4	РП		час	72			72	нед					2		час
80	УП*																			
82	ПП.01.01	Производственная практика			4	РП		час	36			36	нед					1		час
83	ПП*																			
85	ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	4																	
86		Всего часов с учетом практик							588			428								
88	ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	2		2			2	429	143		286	166	120						
90	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	5						75	25		50	26	24						
91	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности						56	117	39		78	64	14						
92	МДК.02.03	Маркетинг			6				237	79		158	76	82						
93	МДК*																			
95	УП*																			
97	ПП.02.01	Производственная практика			6	РП		час	36			36	нед					1		час
98	ПП*																			
#	ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	6																	
#		Всего часов с учетом практик							465			322								
#	ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	3		2			1	456	152		304	198	106						
#	МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	4						123	41		82	56	26						
#	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	5					4	333	111		222	142	80						
#	МДК*																			
#	УП.03.01	Учебная практика			4	РП		час	36			36	нед					1		час
#	УП*																			
#	ПП.03.01	Производственная практика			5	РП		час	36			36	нед					1		час
#	ПП*																			
#	ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	5																	
#		Всего часов с учетом практик							528			376								
#	ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1		2				48	16		32	20	12						
#	МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала			4				48	16		32	20	12						
#	МДК*																			
#	УП.04.01	Учебная практика			4	РП		час	144			144	нед					4		час
#	УП*																			
#	ПП*																			
#	ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	4																	
#		Всего часов с учетом практик							192			176								
#	ПМ*																			
#		Учебная и производственная (по профилю специальности) практики						час	360			360	нед					10		час
#		Учебная практика						час	252			252	нед					7		час
#		Концентрированная						час	252			252	нед					7		час
#		Рассредоточенная						час				нед								час
#		Производственная (по профилю специальности) практика						час	108			108	нед					3		час
#		Концентрированная						час	108			108	нед					3		час
#		Рассредоточенная						час				нед								час
#	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			3	РП		час	144			144	нед					4		час
#		Государственная итоговая аттестация						час	216			216	нед					6		час
#		Подготовка выпускной квалификационной работы						час	144			144	нед					4		час
#		Защита выпускной квалификационной работы						час	72			72	нед					2		час
#		Подготовка к государственным экзаменам						час				нед								час
#		Проведение государственных экзаменов						час				нед								час
#		КОНСУЛЬТАЦИИ по О																		
#		в т.ч. в период обучения по циклам																		
#		КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																		
#		в т.ч. в период обучения по циклам																		
#		ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	15		31		1	25	5292	1694		3528	2226	1250	32				20	871
#		ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	15		31		1	25	5292	1694		3528	2226	1250	32				20	871

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

Документ подписан электронной подписью

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор**

#	Зачеты (без учета физ. культуры)	
#	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)	
#	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)	
#	Курсовые работы (без учета физ. культуры)	

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**, Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

Курс 1																														Распред			
Семестр 1 16 нед															Семестр 2 23 нед										Семестр 3 16 нед								
Самост.	Консульт.	Обязательная	в том числе									Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	в том числе									Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	в том числе				
			Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивиду. занятия	Мелкогр. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Лекции, уроки					Пр.занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивиду. занятия	Мелкогр. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Лекции, уроки	Пр.занятия					Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивиду. занятия	Мелкогр. занятия	
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	
		36									53,7			36									54			36							
267		576	474	90	12						1235	365		828	658	150	20																

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

267		576	474	90	12						1235	365		828	658	150	20															
267		576	474	90	12						1235	365		828	658	150	20															
29		66	66																													
											156	48		104	104																	
12		28		28							60	18		40		40																
28		60	60								60	18		40	40																	
											45	13		30	30																	
25		54	54								75	23		50	50																	
13		30	30								56	16		38	38																	
15		34		34							51	15		34		34																
13		30	30								51	15		34	34																	
21		46	38	8							87	27		58	50	8																
11		22	18		4						72	22		48	36		12															
13		30	22		8						57	17		38	30		8															
68		134	134								286	86		194	194																	
19		42	22	20							140	40		94	26	68																
											39	7		26	26																	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

																							864	288		576	306	250				
																							234	78		156	76	80				
																							72	24		48	48					
																							42	14		28		28				
																							36	12		24		24				
																							84	28		56	28	28				

																							174	58		116	56	60				
																							87	29		58	34	24				
																							87	29		58	22	36				

																							456	152		304	174	110				
																							258	86		172	102	70				
																							105	35		70	44	26				
																							63	21		42	22	20				
																							90	30		60	36	24				

																							198	66		132	72	40				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----	----	--	-----	----	----	--	--	--	--

																							198	66		132	72	40				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----	----	--	-----	----	----	--	--	--	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор**

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24



4	7	4
		1

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**, Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24





	5	2	3

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**, Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

						Максимальная учебная нагрузка	
ом числе						ЦК	Обяз. часть
Семинар. занятия	Индивиду. занятия	Мелкогр. занятия	Курс. проектир.	Индивиду. проект			
97	98	99	100	102	311	312	313


--	--	--	--	--	--	--	--

					2		
					2		
					2		
					2		
					3		
					2		
					3		

--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

						69,49%	30,51%
						2214	972
						498	84
						72	
						72	
						177	
						177	
							84

						174	
						87	
						87	

						1542	888
						666	351
						102	
						85	20
						63	
						90	
						54	
						80	40
						48	
						90	
						54	
							99
							99
							93

						876	537
--	--	--	--	--	--	-----	-----

--	--	--	--	--	--	--	--

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**, Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

						146	52
						88	44
						80	70

						72	
--	--	--	--	--	--	----	--

						36	
--	--	--	--	--	--	----	--

--	--	--	--	--	--	--	--

						256	173
						55	20
						97	20
						104	133

						36	
--	--	--	--	--	--	----	--

--	--	--	--	--	--	--	--

						258	198
						75	48
						183	150

						36	
--	--	--	--	--	--	----	--

						36	
--	--	--	--	--	--	----	--

--	--	--	--	--	--	--	--

						48	
						48	

						144	
--	--	--	--	--	--	-----	--

--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

1							
1							
1							

						144	
--	--	--	--	--	--	-----	--

						144	
						72	


						4320	972
--	--	--	--	--	--	------	-----

						4320	972
--	--	--	--	--	--	------	-----

--	--	--	--	--	--	--	--

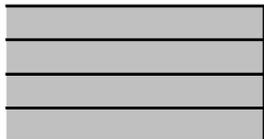
Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**, Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24



Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**, Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК
1				
2				
3				
4				

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**, Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24



10					
11					
12					
13					

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**, Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

14

15

16

17

18

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**, Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

19

20

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**, Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

Индекс	Содержание
<b>ОК 1</b>	<b>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</b>
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
ОП.03	Статистика
ОП.04	Менеджмент (по отраслям)
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Логистика
ОП.08	Бухгалтерский учет
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.10	Бизнес-планирование
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности
ОП.13	Управление персоналом
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
<b>ОК 2</b>	<b>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</b>
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
ОП.03	Статистика
ОП.04	Менеджмент (по отраслям)
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Логистика
ОП.08	Бухгалтерский учет
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.10	Бизнес-планирование
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности
ОП.13	Управление персоналом
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
<b>ОК 3</b>	<b>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</b>
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
ОП.03	Статистика

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

документ подписан электронной подписью

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор**

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

ОП.04	Менеджмент (по отраслям)
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Логистика
ОП.08	Бухгалтерский учет
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.10	Бизнес-планирование
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности
ОП.13	Управление персоналом
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
ОП.03	Статистика
ОП.04	Менеджмент (по отраслям)
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Логистика
ОП.08	Бухгалтерский учет
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.10	Бизнес-планирование
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности
ОП.13	Управление персоналом
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Бизнес-планирование
ОП.13	Управление персоналом
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПП.02.01	Производственная практика
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
УП.04.01	Учебная практика
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор**

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

ОП.04	Менеджмент (по отраслям)
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Логистика
ОП.13	Управление персоналом
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПП.02.01	Производственная практика
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
УП.04.01	Учебная практика
<b>ОК 7</b>	<b>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</b>
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
ОП.04	Менеджмент (по отраслям)
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Логистика
ОП.08	Бухгалтерский учет
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.10	Бизнес-планирование
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности
ОП.13	Управление персоналом
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
<b>ОК 8</b>	<b>Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.</b>
ОГСЭ.04	Физическая культура
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПП.02.01	Производственная практика
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
УП.04.01	Учебная практика
<b>ОК 9</b>	<b>Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.</b>
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПП.02.01	Производственная практика
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
УП.04.01	Учебная практика
<b>ПК 1.1</b>	<b>Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.</b>
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
<b>ПК 1.2</b>	<b>На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.</b>
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Логистика
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАННО

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор**

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Бухгалтерский учет
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.04	Менеджмент (по отраслям)
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

Документ подписан электронной подписью  
ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор**

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

ОП.07	Логистика
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.08	Бухгалтерский учет
ОП.10	Бизнес-планирование
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
ОП.10	Бизнес-планирование
ОП.13	Управление персоналом
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ",** Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Бизнес-планирование
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ОП.10	Бизнес-планирование
ОП.13	Управление персоналом
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ЕН.01	Математика
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Бизнес-планирование
ОП.13	Управление персоналом
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.10	Бизнес-планирование
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.10	Бизнес-планирование
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Бизнес-планирование
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

Документ подписан электронной подписью  
ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор**

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.13	Управление персоналом
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала
УП.04.01	Учебная практика

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**, Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

<b>НО</b>	<b>Начальное общее образование</b>												
<b>ОО</b>	<b>Основное общее образование</b>												
<b>БД</b>	<b>Базовые дисциплины</b>												
БД.01	Русский язык												
БД.02	Литература												
БД.04	Иностранный язык												
БД.05	История												
БД.06	История России												
БД.07	Обществознание												
БД.08	География												
БД.09	Физическая культура												
БД.10	ОБЖ												
БД.11	Физика												
БД.12	Химия												
БД.13	Биология												
БД.14	Математика												
БД.15	Информатика												
БД.16	Индивидуальный проект												
<b>ПД</b>	<b>Профильные дисциплины</b>												
<b>ПОО</b>	<b>Предлагаемые ОО</b>												
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>					
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4								
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4								
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 4	ОК 9										
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 6	ОК 8										
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4								
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 2.9</b>				
ЕН.01	Математика	ОК 2	ПК 2.9										
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 4	ОК 5	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.5						
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.6</b>
		<b>ПК 1.7</b>	<b>ПК 1.8</b>	<b>ПК 1.9</b>	<b>ПК 1.10</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 2.6</b>	<b>ПК 2.7</b>	<b>ПК 2.8</b>
		<b>ПК 2.9</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>	<b>ПК 3.6</b>	<b>ПК 3.7</b>	<b>ПК 3.8</b>			
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.6
		ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.9
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8				
ОП.02	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 2.3	ПК 2.5	ПК 2.4				
ОП.03	Статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4								
ОП.04	Менеджмент (по отраслям)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ПК 1.7					
ОП.05	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ПК 2.2						
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ПК 1.1	ПК 1.3				
ОП.07	Логистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ПК 1.2	ПК 1.9				
ОП.08	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 1.3	ПК 2.1					
ОП.09	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 1.3	ПК 1.6	ПК 1.8	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.6
		ПК 3.7	ПК 3.8										
ОП.10	Бизнес-планирование	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ПК 2.7	ПК 2.4	ПК 2.1	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5										
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6			
ОП.13	Управление персоналом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ПК 2.4	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.8	
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>												
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация и управление торговой деятельностью</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>
		<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 1.7</b>	<b>ПК 1.8</b>	<b>ПК 1.9</b>	<b>ПК 1.10</b>					
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7
		ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10									
МДК.01.02	Организация торговли	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7
		ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10									
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7
		ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10									
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10					
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10					
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>
		<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 2.6</b>	<b>ПК 2.7</b>	<b>ПК 2.8</b>	<b>ПК 2.9</b>						
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7
		ПК 2.8	ПК 2.9										
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7
		ПК 2.8	ПК 2.9										
МДК.02.03	Маркетинг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7
		ПК 2.8	ПК 2.9										
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9						
<b>ПМ.03</b>	<b>Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>
		<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>	<b>ПК 3.6</b>	<b>ПК 3.7</b>	<b>ПК 3.8</b>							
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7
		ПК 3.8											
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7
		ПК 3.8											
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8							
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8							
<b>ПМ.04</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, информационные технологии</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>
		<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 1.7</b>	<b>ПК 1.8</b>	<b>ПК 1.9</b>	<b>ПК 1.10</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И**  
**ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ",** Малков Вячеслав  
 Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B781597  
 Действует с 06.03.23 по 29.05.24

должностям служащих		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8									
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии продавец торгового зала	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7
		ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	
УП.04.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8									

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**, Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

№	Наименование
1	социально-экономических дисциплин
2	русского языка и культуры речи
3	иностранного языка
4	математики
5	экономики организации
6	статистики и финансов
7	менеджмента и маркетинга
8	упрвленческой психологии и управления персоналом
9	документационного обеспечения управления
10	правоведения
11	бухгалтерского учета
12	налогов и налогообложения
13	стандартизации, метрологии и управления качеством
14	безопасности жизнедеятельности
15	коммерческой деятельности, организации торговли
16	логистики
17	товароведения
18	информационных технологий в профессиональной деятельности
19	технического оснащения торговых организаций и охраны товароведения продовольственных товаров
20	товароведения непродовольственных товаров
21	спортивный зал
22	открытый стадион широого профиля с элементами полосы препятствий
23	стрелковый тир
24	библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
25	актовый зал

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ",** Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

<b>Пояснения</b>		
Учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе основного общего образования утвержденного приказом Минобрнауки РФ 15.05.2014 № 539.		
Учебный план определяет следующие качественные и количественные характеристики основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>•объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; •перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); •последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; •виды учебных занятий; •распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам; •распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.</li> <li>•объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; •перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);</li> <li>•последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; •виды учебных занятий; •распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам; •распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.</li> </ul>		
<p>Организация учебного процесса и режим занятий: 1.продолжительность учебной недели – шестидневная; 2.максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы; 3.максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю; 4.занятия группируются попарно, состоят из двух уроков. Продолжительность урока 45 минут. 5.по дисциплине «Физическая культура» предусматривается еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях); 6.занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек; 7.объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет не более 1 недели в семестр; 8.по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» объем времени, отводимого на изучение, составляет 68 часов, из них практических занятий – 48. Для подгрупп девушек отведенное время на изучение дисциплины может быть использовано на освоение основ медицинских знаний. Военно-полевые сборы проводятся во время каникул после 3 курса 1 неделя (35 часов). Приказ Минобороны РФ и Министерства образования и науки от 24.02.2010г. № 96/134 «Об утверждении Инструкции организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях НПО и СПО и учебных пунктах». 9.количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации по очной форме обучения получения образования не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10; 10.на консультации в каждой учебной группе (на каждый учебный год) отводится 100 часов, формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные); 11.объем времени, отведенный на государственную (итоговую) аттестацию, составляет 6 недель; 12.общая продолжительность каникул составляет 11 недель в учебном году: из них 9 недель в летний период и 2 недели в зимний период.</p>		
<p>Практика является обязательной частью учебного процесса. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Учебная практика проводится концентрировано в рамках каждого профессионального модуля. Учебная практика проводится в специально оборудованных кабинетах и лабораториях образовательного учреждения. Производственная практика по профилю специальности проводится после изучения профессионального модуля. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Производственная практика проводится в организациях, направлении деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.</p>		
<p>Промежуточная аттестация проводится в двух формах: - в форме экзамена; - в форме зачета или дифференцированного зачета. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующего профессионального модуля или учебной дисциплины. Написание курсовых работ предусмотрено в рамках изучения профессионального модуля ПМ.01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью. Количество часов, отводимых на написание курсовой работы, составляет 20 часов. Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в форме итоговой аттестации по двум основным направлениям: - оценка уровня освоения дисциплин; - оценка компетенций.</p>		
<p>Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Необходимым условием допуска к итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.</p>		
<p>Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки конкурентно-способных выпускников в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. По базисному учебному плану на обязательную часть отводится 2124 часов, на вариативную часть отводится 648 часов. Эти часы распределены следующим образом: на изучение общепрофессиональных дисциплин - 290 часов; профессиональных модулей - 358 часов.</p>		
<b>Согласовано</b>		
Начальник учебного отдела		И.Г. Никитина
Председатель Цикловой комиссии технологии и товароведения		Е.П. Чистякова
Председатель цикловой комиссии учетно-экономических дисциплин		Г.В. Аммосова
Председатель цикловой комиссии социально-гуманитарных дисциплин		О.М. Серебрякова
Председатель цикловой комиссии естественно-научных дисциплин		Е.Н. Панкратьева
Председатель цикловой комиссии информационных технологий		Т.В. Комарова

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор**

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24

Код	Наименование ЦК
-----	-----------------

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМИРОВАНИЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"**, Малков Вячеслав  
Валерьевич, Директор

Сертификат 59E908226D745600AD1025577B7B1597  
Действует с 06.03.23 по 29.05.24