

Утверждаю
Директор ГАПОУ МО «МКЭИИТ»

В.В. Малков

План мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ МО «МКЭИИТ»

на 2023-2024 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Основной исполнитель мероприятия, соисполнители мероприятия
1. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства			
1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность	по мере необходимости	Директор, заместители директора, главный бухгалтер
1.2.	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Постоянно	Директор
1.3.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	По мере введения должностных инструкций	Директор, руководители структурных подразделений, специалист отдела кадров
1.4.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Постоянно	Директор, руководители структурных подразделений
1.5.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Постоянно	Директор, заместители директора
1.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, администрации, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Директор
1.7.	Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции	Постоянно	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений
1.8.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте колледжа	Постоянно	Начальник отдела по информатизации

1.9.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	Постоянно	Директор
1.10.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Постоянно	Директор, заместитель директора
1.11.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	По мере необходимости не реже двух раз в учебный год	Начальник отдела по воспитательной работе и социальной защите студентов
1.12.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции	Ежеквартально-на аппаратных совещаниях	Директор
2. Меры по совершенствованию организации деятельности в части размещения заказов, регламентация использования имущества и ресурсов			
2.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Постоянно	Директор, Комиссия по закупкам, главный бухгалтер
2.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	Постоянно	Главный бухгалтер, начальник хозяйственного отдела
2.3	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
2.4	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	Постоянно	Главный бухгалтер Инвентаризационная комиссия
2.5	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда 	Постоянно	Директор, главный бухгалтер, совет колледжа, профсоюзная организация
3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе профессионального образования			
3.1	Использование прямой телефонной линии с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией.	Постоянно	Директор, зав. канцелярией
3.2	Размещение проектов локальных нормативных актов на интернет-портале	Постоянно	Начальник отдела информатизации

<p>3.3 Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Руководители подразделений, совет колледжа</p>
<p>3.4 Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение государственной итоговой аттестации; • независимая экспертиза оценки качества образования; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности; • экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования 	<p>Постоянно</p>	<p>Руководители подразделений, педагогический персонал</p>
<p>3.5 Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, пополнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Начальник учебной части, главный бухгалтер</p>
<p>4. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса</p>		
<p>4.1. Организация антикоррупционного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Включение в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами) • Осуществление преподавателями качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся • Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключаящего коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины _____ • Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса 	<p>1 раз в год</p>	<p>Заместитель директора, Начальник учебной части, зав. отделением</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год 		
4.2.	Проведение заседаний студенческого совета по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	2 раза в год	Начальник отдела по воспитательной работе и социальной защите студентов, председатель студенческого совета
4.3.	<p>Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> • тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «Право на образование» • единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон» • книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни» • правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей» • родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них» 	Ежегодно, апрель	Начальник отдела по воспитательной работе и социальной защите студентов, начальники учебного отдела, педагогические работники
4.5	Участие в олимпиадах по обществознанию, праву; проведение конференций студенческих исследовательских работ, в том числе правовой направленности	2023-2024 гг.	Начальник отдела по воспитательной работе и социальной защите студентов, начальники учебного отдела, педагогические работники
4.6	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оформление стенда; • проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» 	Ежегодно 9 декабря	Начальник отдела по воспитательной работе и социальной защите студентов
4.7	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	2023-2024 гг.	Начальник отдела по учебно-методической работе