

**Министерство образования и науки Мурманской области  
ГАПОУ МО «МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

**П Р И К А З**

01 ноября 2022 года

№ 196

г. Мурманск

***О назначении наставников и формировании наставнических пар в ГАПОУ МО «Мурманский колледж экономики и информационных технологий»***

В целях оказания индивидуальной помощи молодым и малоопытным педагогам в адаптации к педагогической деятельности, содействия профессиональному становлению и развитию методической, педагогической компетентности и способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять должностные обязанности и на основании Приказа «О внедрении Целевой модели наставничества», утвержденной 19.04.2022 №100, Дорожной карты (План мероприятий) по организации внедрения целевой модели наставничества в ГАПОУ МО «Мурманский колледж экономики и информационных технологий» на период 2022-2024 г., утвержденной приказом директора № 131 от 09.06.2022 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Назначить наставниками следующих преподавателей:  
Аммосову Г.В., Кокошкину Н.И., Комарову Т.В., Штукину М.В.

2. Сформировать следующие наставнические пары:

Наставник	Наставляемый
Аммосова Г.В., преподаватель дисциплин профессионального цикла	Земцовский В.Д., преподаватель дисциплин профессионального цикла, молодой педагог со стажем работы до 3 лет
Кокошкина Н.И., преподаватель дисциплин профессионального цикла	Стеблицова А.Ю., преподаватель общеобразовательных дисциплин (иностраный язык), молодой педагог со стажем работы до 3 лет
Комарова Т.В., преподаватель дисциплин профессионального	Мацокин М.И., преподаватель профильных дисциплин и дисциплин

цикла	профессионального цикла, молодой педагог со стажем работы до 3 лет
Штукина М.В., преподаватель общеобразовательных дисциплин	Борисова Я.В., преподаватель общеобразовательных дисциплин, молодой педагог со стажем работы до 3 лет

3. Педагогам-наставникам:

3.1. Разработать индивидуальные планы работы с наставляемыми на 2022-2023 учебный год и в срок до 15 ноября 2022 г. предоставить их куратору Петренко В.В. для согласования;

3.2. Ежемесячно доводить до сведения куратора Петренко В.В. промежуточные результаты работы с наставляемыми, при необходимости вносить корректировки индивидуальных планов.

4. Куратору наставнических пар начальнику методического отдела Петренко В. В.:

4.1 Поддерживать наставнические пары в разработке индивидуальных планов, коррекции и отслеживании результатов.

4.2 Отслеживать реализацию плана Дорожной карты (Плана мероприятия).

4.3 Отчитываться о реализации цикла наставнической работы по запросу Регионального наставнического центра ГАУДПО МО «Институт развития образования».

5. Педагогам-наставникам установить доплату в размере 15% должностного оклада на период с 01.11.2022 по 31.05.2023 г.

6. Итоги работы наставнических пар подвести в мае 2023 года.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.В.Малков