**УТВЕРЖДЕНО**

**приказом от 05.06.2017 № 40**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Региональном центре развития движения «Абилимпикс»  
Мурманской области**

1. **Общие положения**
   1. Региональный центр развития движения «Абилимпикс» (далее - «Центр») не является самостоятельным юридическим лицом и создается на базе ГАПОУ МО «Мурманский колледж экономики и информационных технологий» (далее – «Организация») в форме внутреннего структурного подразделения организации.
   2. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Организации.
   3. Центр непосредственно подчиняется руководителю Центра, работает под общим руководством Национального центра развития конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс» (далее – «Национальный центр») и регионального организационного комитета.
   4. От имени Центра в отношениях с работниками других структурных подразделений Организации и иными лицами участвуют руководитель Центра и другие работники Центра, которые в пределах своих полномочий несут ответственность за результаты деятельности Центра.
   5. Основной целью Центра является обеспечение повышения уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту граждан Российской Федерации с инвалидностью; повышения качества профессиональной подготовки в учебных заведениях и центрах переподготовки кадров; создания инновационных условий развития, в рамках основного общего, среднего профессионального и высшего образования; методик и алгоритмов, направленных на обеспечение повышение престижа образования людей с инвалидностью путем гармонизации лучших практик и профессиональных стандартов для людей с инвалидностью, обеспечивающих эффективную профессиональную ориентацию и мотивацию людей с инвалидностью к образованию, содействие их трудоустройству и социокультурной инклюзии в обществе.
   6. Центр в лице руководителя и работников Центра несет ответственность за организацию своей деятельности, за сохранность и целевое использование помещения (помещений) и оборудования, закрепленных за Центром.
   7. Руководитель организации, на базе которой создан Центр, в праве не создавать отдельное структурное подразделение и имеет возможность возложить на работников организации реализацию задач и функций Центра.
   8. Центр участвует в рекламно- имиджевых мероприятиях Организации, формирует и поддерживает собственную организационную культуру, основанную на профессионализме, ответственности, взаимоуважении, доверии между работниками Центра и приверженности единым целям деятельности, утвержденными Концепцией движения «Абилимпикс» и настоящим Положением.
   9. Центр в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Концепцией движения «Абилимпикс», а также настоящим Положением.
2. **Задачи и функции Центра**
   1. К основным задачам Центра относятся:
      1. Формирование методического и педагогического опыта по направлениям деятельности движения «Абилимпикс» в Мурманской области.
      2. Разработка и актуализация модульных программ повышения квалификации методистов, педагогических работников, учащихся, учителей школ и преподавателей среднего профессионального и высшего образования региональной системы образования по направлениям профессионального образования в Мурманской области.
      3. Повышение уровня профессиональных навыков и развитие компетенций в Мурманской области.
      4. Развитие стратегического партнерства с государственными и негосударственными организациями, предприятиями и учреждениями Мурманской области, для достижений целей движения «Абилимпикс».
      5. Формирование позитивного общественного мнения по поддержке трудоустройства людей с инвалидностью.
      6. Вовлечение работодателей в процесс инклюзивного профессионального образования и последующего трудоустройства людей с инвалидностью.
   2. Для реализации поставленных задач Центр выполняет следующие функции:
      1. Формирует списки приоритетных компетенций для проведения Чемпионата Мурманской области «Абилимпикс» в соответствии с профильными группами.
      2. Осуществляет развитие материально-технической базы специализированных центров компетенций (тренировочных центров), исходя из потребностей по выбранным компетенциям.
      3. Организует Чемпионат Мурманской области «Абилимпикс» по выбранным компетенциям.
      4. Осуществляет отбор участников и экспертов (тренеров).
      5. Формирует и организовывает участие команды Мурманской области в Национальном чемпионате (участники и эксперты), осуществляет информационную и иную поддержку.
      6. Осуществляет отбор экспертов для проведения Чемпионата Мурманской области «Абилимпикс» (формирование заданий, судейства) и их обучение.
      7. Организует тренировочный процесс команды Мурманской области для подготовки к участию в мероприятиях в рамках Национального чемпионата.
      8. Обеспечивает информационное сопровождение Чемпионата Мурманской области «Абилимпикс» для привлечения целевой аудитории (школьников, родительской общественности, представителей бизнес - сообщества, представителей органов образования, социальной защиты, центров занятости и др.) и популяризации движения «Абилимпикс».
      9. Осуществляет иные функции, обеспечивающие выполнение поставленных перед Центром целей и задач.
3. **Структура и управление**
   1. В структуру Центра могут входить структурные подразделения, осуществляющие задачи и функции, возложенные на Центр.
   2. Организацию деятельности Центра осуществляет руководитель Центра, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом Организации.
   3. Руководитель Центра выполняет обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, с которой он знакомится при оформлении с Организацией трудовых отношений в установленном порядке.
   4. К компетенции руководителя Центра, в частности, относится организация и контроль за деятельностью Центра по успешному (качественному, оперативному) достижению поставленных перед Центром задач, в том числе:
      1. Планирование работы и рациональное распределение должностных обязанностей между работниками Центра и координация их работы.
      2. Планирование и принятие мер, необходимых для поддержания высокого уровня деятельности трудового коллектива и непрерывного повышения качества работы Центра.
   5. Права и обязанности работников Центра в процессе работы определяются соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями, с которыми они знакомятся в установленном в Организации порядке.
   6. Работники Центра, в рамках закрепленных за ними полномочий и должностных обязанностей, способствуют успешному (качественному, оперативному) достижению задач Центра.
4. **Права Центра**

Центр имеет право:

* 1. Пользоваться всеми методическими, организационными и иными документами движения «Абилимпикс».
  2. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенции Центра.
  3. Вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции Центра, а также другим вопросам, не требующим согласования с Национальным центром и региональным организационным комитетом.
  4. Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Центра, в том числе по совершенствованию организационной деятельности Центра и по вопросам материально-технического обеспечения деятельности.
  5. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Центра.
  6. Проводить региональные соревнования (чемпионаты) по стандартам «Абилимпикс».
  7. Использовать в совей деятельности методики проведения мероприятий движения «Абилимпикс» для развития системы образования в субъекте Российской Федерации.
  8. По согласованию с исполнительными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, формировать и направлять от имени региона заявку на проведение Национального чемпионата на территории субъекта Российской Федерации.

1. **Финансирование**

Финансирование деятельности Центра осуществляется за счет Организации, на базе которого функционирует Центр и средств от иной приносящей доход деятельности.

**6. Делопроизводство**

Делопроизводство Центра определяется и ведется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и утвержденной номенклатурой дел.